

DETERMINAZIONE
DEL DIRETTORE U.O.C. DEL SETTORE PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

N. 188 / del 16 NOV. 2023

OGGETTO: Deliberazione n. 1469 del 29/11/2022 – Indizione di una procedura negoziata ai sensi dell’art. 36, c.2 lett. b) e comma 6 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i., attraverso una richiesta d’offerta (RDO), in modalità aperta, attraverso il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) gestito da Consip S.p.A., per la fornitura, in acquisto, di n. 2 Server con Storage condiviso e n. 2 licenze Sistema Operativo Red Hat Linux Enterprise 8.X e relativi Servizi Accessori, necessari all’installazione a all’utilizzo del nuovo sistema SIO, distinta in n. 1 lotto, unico ed indivisibile.

LIQUIDAZIONE INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL’ART. 113 D.LGS. N. 50/2016.

L'anno 2023 il giorno 16 del mese di 11, in Catania, presso la Sede del Settore Provveditorato, il Direttore della U.O.C. Provveditorato ed Economato, Dott. Ing. Valentina Russo, sulla base dell’istruttoria espletata dal Dott. Simone Pagano, adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate giusta “Regolamento Aziendale” disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell’attività amministrativa, adottato con Verbale di Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019 e che viene emanato in osservanza dei principi di cui all’art. 5 c. 2 e dell’art. 6 del Regolamento nonché della deliberazione n. 212 del 14.02.2022 avente ad oggetto “conferimento dell’incarico di responsabile della U.O.C. Provveditorato ed Economato”.

IL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO

Premesso che:

- l’articolo 113 D.lgs 50/2016 Codice degli appalti, ha introdotto una nuova disciplina in tema di riparto del fondo per l’incentivazione delle “funzioni tecniche” concernenti le procedure per la realizzazione di opere e lavori pubblici ma anche per l’acquisizione di servizi e forniture, eliminando dalla corresponsione dell’incentivo il servizio di progettazione riservando tutti gli incentivi alla programmazione e all’esecuzione delle opere;
- il comma 3 dell’art. 113, prevede che le somme che possono essere destinate alla incentivazione del personale, in ragione dell’entità dei servizi e delle forniture, non possono superare il 1% degli importi a base d'asta di ciascun appalto, di cui l’80% delle risorse finanziarie del fondo è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro collaboratori; il restante 20% è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici; una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento o altre analoghe iniziative;

- per tutte le funzioni tecniche svolte dai dipendenti nell'ambito di appalti banditi sotto il vigore del nuovo D.Lgs. 50/2016 è necessario approvare l'apposito regolamento di cui all'art. 113 del D.Lgs. medesimo, fermi restando i limiti di finanza pubblica posti dalla normativa nel corso di vigenza di tale disposizione;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020 è stato approvato il Regolamento recante norme per la ripartizione degli incentivi da corrispondere al personale della Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi" di Catania, di cui all'art. 113 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50" s.m.i.;

Considerato che:

- con deliberazione n. 1469 del 29/11/2022 (**Allegato n.1**), è stata indetta una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c.2 lett. b) (come modificato dalla disciplina di cui all'art. 1 della legge n. 120 del 2020 come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021) e comma 6 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i., attraverso una richiesta d'offerta (RDO), in modalità aperta, attraverso il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) gestito da Consip S.p.A., per la fornitura, in acquisto, di n. 2 Server con Storage condiviso e n. 2 licenze Sistema Operativo Red Hat Linux Enterprise 8.X e relativi Servizi Accessori, necessari all'installazione a all'utilizzo del nuovo sistema SIO, distinta in n. 1 lotto, unico ed indivisibile, per un importo complessivo posto a base d'asta di € 90.000,00 Iva esclusa;
- nella sopra citata Deliberazione 1469 del 29/11/2022 è stato approvato l'importo di € 900,00 destinato per il fondo di cui all'art. 113, c.2 Dlgs n. 50/2016, pari allo 1% dell'importo a base d'asta;
- con la medesima Deliberazione n. 1469 del 29/11/2022 sono stati nominati:
 - quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii e Linee guida Anac n. 3, aggiornate al D.lgs 56 del 19/04/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11/10/2017, l'Ing. Pasquale Casillo, Dirigente Responsabile UOS Ingegneria Clinica e SIA;
 - quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi dell'art. 101 del D.lgs. 50/2016, l'Ing. Sebastiano Amato, Collaboratore Tecnico presso UOS Ingegneria Clinica e SIA.
- è stata individuata la seguente struttura tecnico amministrativa destinataria dell'incentivo di cui all'art. 113 comma 3 del D.lgs. 50/2016, e segnatamente:
 - Supporto al RUP: Dott. Simone Pagano, Assistente Amministrativo presso la UOC Settore Provveditorato ed Economato;
 - DEC: Ing. Sebastiano Amato, Collaboratore Tecnico presso UOS Ingegneria Clinica e SIA;
 - Supporto al DEC: Ing. Giusy Tuccari, Collaboratore Tecnico presso l'UOS Ingegneria Clinica e SIA.

Vista l'attività espletata dal RUP e dal supporto al RUP, che di seguito di riporta:

- Predisposizione atti di gara e controllo della procedura di gara;
- Estrazione CIG dal sito ANAC;
- Indizione della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, c.2 lett. b) e comma 6 del D.lgs n. 50/2016
- Pubblicazione su piattaforma telematica MEPA;
- Pubblicazione sul profilo committente;
- Gestione dei chiarimenti;
- Nomina seggio di gara e commissione tecnica;
- Redazione e pubblicazione Verbali di gara
- Comunicazione di avvio soccorso istruttorio ed esclusione ai sensi dell'art. 76 D.lgs 50/2016;
- Verifiche ex art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- Delibera di Aggiudicazione;
- Stipula Contratto;
- Caricamento anagrafica e contratto Areas

Considerato che:

- La quantificazione dell'indennizzo prevista dall'art. 3 comma 8 del sopra citato Regolamento è graduata in ragione dell'entità dei servizi e delle forniture, che si riporta integralmente come segue:
"la percentuale massima, di cui al comma 1 del presente articolo è graduata, in ragione dell'entità dei servizi e delle forniture, come segue:
 - 1) 1,00%, per importi a base d'asta di gara superiori ad euro 40.000 e inferiori alle soglie di cui all'articolo 35, comma 1, lettera c) o d), del Codice dei contratti pubblici;
 - 2) 0,70%, per importi pari o superiori alle suddette soglie e sino ad euro 1.000.000;
 - 3) 0,50%, per importi superiori ad euro 1.000.000 e sino ad euro 5.000.000;
 - 4) 0,30, per importi superiori ad euro 5.000.000 e sino ad euro 25.000.000;
 - 5) 0,20, per importi superiori ad euro 25.000.000 e sino ad euro 50.000.000;
 - 6) 0,10, per importi a base d'asta di gara superiori ad euro 50.000.000;

- Le corrispondenti percentuali da destinare agli incentivi sono pertanto le seguenti:
 - a) 0,80%, per importi a base d'asta di gara superiori ad euro 40.000,00 e inferiori alle soglie di cui all'articolo 35, comma 1 lettere c) o d), del Codice dei contratti pubblici;
 - b) 0,56 %, per importi pari o superiori alle suddette soglie e sino ad euro 1.000.000,00;
 - c) 0,40 %, per importi superiori ad euro 1.000.000,00 e sino ad euro 5.000.000,00;
 - d) 0,21 %, per importi superiori ad euro 5.000.000,00 e sino ad euro 25.000.000,00;
 - e) 0,16 %, per importi superiori ad euro 25.000.000,00 e sino ad euro 50.000.000,00;
 - f) 0,08 %, per importi superiori ad euro 50.000.000,00;"

Atteso che la procedura di che trattasi rientra nella fattispecie della lettera a) di cui sopra, per cui la percentuale da destinare per gli incentivi è pari allo 0,80%, in quanto trattasi di una procedura di gara con un importo fino a € 90.000,00, si riporta tabella riepilogativa:

Importo a base d'asta	Percentuale di cui all'art. 113 D.lgs 50 /2016	Importo	80% incentivi al personale	20% altre finalità
€ 90.000,00	0,80%	€ 900,00	€ 720,00	€ 180,00

Dare atto che:

- la ripartizione della percentuale dell'incentivo sopra richiamato (€ 720,00) è specificata nell'allegato B del Regolamento Aziendale, in base al relativo ruolo ed attività svolta per ogni figura individuata (solo per personale con qualifica non dirigenziale), di cui si riporta stralcio:
 - ✓ Al Responsabile Unico del Procedimento (RUP): 20% - non previsto;
 - ✓ Predisposizione e controllo delle procedure di gara: 20% - importo € 144,00;
 - ✓ Collaboratore alle attività del RUP: 7%, importo € 50,40;
 - ✓ DEC: 28% - importo € 201,60;
 - ✓ Verifica di conformità: 13% - importo € 93,60;
 - ✓ Collaboratori alle attività del DEC 7%, Importo € 50,40.

- l'art. 4 comma 5 lett. b) del Regolamento Aziendale, prevede che l'incentivo può essere pagato "Al Responsabile del procedimento, ai collaboratori del RUP ed alla relativa struttura di supporto per il 50% dopo la predisposizione degli atti di gara o affidamento del contratto e per il rimanente 50% dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione";

- l'art. 4 comma 5 lett. c) del Regolamento Aziendale, prevede che l'incentivo può essere pagato al Direttore dell'Esecuzione e al supporto al DEC, al collaudatore ed ai rispettivi collaboratori dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione.

Atteso che con deliberazione n. 257 del 06/03/2023 è stata aggiudicata la procedura di che trattasi;

Ritenuto, pertanto, di poter pagare l'incentivo alle figure con qualifica non dirigenziale, individuate all'interno della struttura tecnica amministrativa di cui sopra, per il 50% delle proprie spettanze e la restante parte dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione

Ciò posto, per i motivi sopra esposti si riportano le seguenti somme da liquidare alle rispettive figure individuate:

- € 97,20 corrispondente al 50% delle spettanze di cui sopra, inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, al supporto al RUP, Dott. Simone Pagano, avendo svolte le attività di "Collaboratore al Responsabile del procedimento" (pari al 7%) e di "Predisposizione e controllo delle procedure di gare" (pari al 20%).

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa e che qui di seguito si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

1. LIQUIDARE E PAGARE per i motivi sopra richiamati, la somma di:

- € 97,20 corrispondente al 50% delle spettanze di cui sopra, inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, al supporto al RUP, Dott. Simone Pagano, avendo svolte le attività di "Collaboratore al Responsabile del procedimento" (pari al 7%) e di "Predisposizione e controllo delle procedure di gare" (pari al 20%).

2. IMPUTARE la spesa complessiva di € 97,20 inclusi gli oneri di cui all'art. 3 del Regolamento adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, sul conto economico 20009100010 bilancio 2023.

* * *

Allegati:

Deliberazione n. 1270 del 10.10.2022;

L'istruttore

Dott. Simone Pagano



Il Responsabile U.O.C.
Provveditorato ed Economato
Dott. Ing. Valentina Russo

U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

Bilancio 2023

Autorizzazione n. _____ - Sub _____ _ Conto 20009100010

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal _____ e si iscrive nelle
pertinenti utilizzazioni del budget.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"
- Dott. G. Roccella

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione
"Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura
del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione.